

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОШКОЛА «ДРАЙВ»

Утверждаю

Директор АНО Автошколы «ДРАЙВ»



Михеев А.В.

«10» октября 2014 г.



Введено в действие
приказом директора
№ 36 от 10.10.14г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательной деятельности
Автономной некоммерческой организации
Автошколы «ДРАЙВ»

1. Общие положения

1.1 Автономная некоммерческая организация Автошкола «ДРАЙВ» (далее - АНО Автошкола «ДРАЙВ») является образовательным учреждением дополнительного образования граждан Российской Федерации.

1.2 Полное наименование образовательного учреждения:

Автономная некоммерческая организация Автошкола «ДРАЙВ»

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);

Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ;

Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;

Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;

Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706

Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Устав АНО Автошкола «ДРАЙВ».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.4. АНО Автошкола «ДРАЙВ» осуществляет свою деятельность на территории: Новосибирская область, г. Татарск, ул. Ленина 68

1.5. Учредителями Учреждения являются:

- Михеев А.В.

Юридический адрес:

632120 Новосибирская область, г. Татарск ул. Ленина 68

Р/с 40703810709230000009 Банк Левобережный (ОАО) г. Новосибирск

к/с 30101810100000000850 БИК 045004850

Телефон: (факс) 8(383-64) 64-117

E-mail: <http://driveavtoschool.jimdo.com/>

2. Задачи и цели деятельности.

2.1. Основной целью Учреждения является предоставление услуг в области дополнительного образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация дополнительных образовательных программ различной направленности;

- реализация образовательных программ профессиональной подготовки;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- формирование общей культуры обучающихся;

- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении дополнительного образования, конкретной профессии;

- создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

Для достижения намеченных целей Учреждение осуществляет следующий вид деятельности:

- Подготовка водителей транспортных средств категории «В»

2.3. С целью выполнения основной задачи, АНО Автошкола «ДРАЙВ» создаёт:

- специализированные учебные классы теоретического и практического обучения, автодром, приобретает учебную технику;
- обеспечивает содержание учебно-производственных помещений, учебной техники и другого оборудования, наглядных пособий в состоянии необходимом для качественного проведения учебного процесса;
- организует в процессе проведения практических занятий изготовление учебных наглядных пособий и оборудования силами преподавателей, мастеров производственного обучения и учащихся;
- проводит мероприятия, направленные на улучшение организации проведения теоретических занятий и практического обучения;
- постоянно проводит работу с преподавателями и мастерами производственного обучения по совершенствованию методики проведения занятий.

3. Организация профессиональной подготовки

3.1. Учебная работа образовательного учреждения регламентируется Уставом АНО Автошколы «ДРАЙВ» учебными планами и программами на основе государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами.

3.2. Основными формами учебной работы являются:

- занятия в классе со всем составом учащихся под руководством преподавателя;
- консультации и самостоятельная работа учащихся, в том числе по заданию преподавателя;
- практическая работа по изучаемой технике.

3.3. В процессе обучения преподавателями и мастерами производственного обучения проводится систематическая проверка успеваемости по пятибалльной системе.

Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.

3.4. Основными документами планирования образовательного процесса являются :

- приказ об итогах профессиональной подготовки специалистов;
- план подготовки специалистов;
- план совершенствования учебно-материальной базы;
- расчёт педагогической нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения на период обучения ;
- расписание занятий и график прохождения практического обучения (вождения);
- план методической работы;
- распорядок дня.

3.5. Основными документами учёта учебного процесса являются:

- журнал учёта занятий;
- карточка учёта вождения автомобиля;

- путевой лист;
- экзаменационный протокол.

3.6. На обучение дополнительного профессионального образования принимаются лица, состояние здоровья которых удовлетворяет медицинским требованиям по обучаемой профессии.

3.7. Приём на обучение осуществляется в порядке свободного набора по договорам на предоставление платной образовательной услуги с гражданами (учреждениями).

3.8. Учебные группы для теоретической подготовки формируются численностью до 30 человек, начало занятий определяется по мере формирования групп.

3.9. Зачисление учащихся производится приказом по АНО Автошколы «ДРАЙВ».

В приказе о формировании групп определяются:

- номер учебной группы;
- Ф.И.О. учащихся;
- ведущий преподаватель группы;
- сроки начала и окончания обучения.

Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.

3.10. Выпуск учащихся и их отчисление оформляется приказом по АНО Автошколы «ДРАЙВ».

3.11. Учащиеся могут быть отчислены:

- по собственному заявлению;
- в связи с изменением места жительства и призыву в Вооружённые Силы РФ;
- в связи с неуспеваемостью по основным предметам.

3.12. Оплата за обучение может осуществляться учащимися через отделение банка на Р/с и путём внесения денежной наличности в кассу АНО Автошколы «ДРАЙВ». В период обучения допускается внесение оплаты частично.

3.13. Численность учащихся и структура приёма их на обучение не могут превышать показателей, определённых в приложении к лицензии.

3.14. В образовательном учреждении АНО Автошколы «ДРАЙВ» устанавливаются следующие виды занятий:

лекции, консультации практические занятия. Продолжительность теоретических занятий 45 минут, практических-45 минут. Теоретические занятия по каждому предмету планируются не более двух, практические – не более четырёх часов в день.

3.15. Продолжительность учебного дня устанавливается в соответствии с формой обучения и не превышает шесть учебных часов.

3.16. К сдаче комплексных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам профессионального образования.

3.17. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим экзамен за курс обучения по специальности, выдаются свидетельства установленной формы

3.18. Аттестацию водителей автотранспортных средств осуществляет экзаменационная комиссия государственной инспекции по безопасности дорожного движения.

3.19. Занятия в образовательном учреждении АНО Автошкола «ДРАЙВ» ведутся на русском языке.

4. Правила и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. АНО Автошкола «ДРАЙВ» самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определённых законодательством и настоящим Положением.

4.2. К компетенции АНО Автошкола «ДРАЙВ» относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программ подготовки, осуществляемых в пределах собственных средств;

- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных средств финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;

- подбор и приём на работу и расстановка обучающего состава и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации ;

- установление структуры управления деятельностью АНО Автошкола «ДРАЙВ» штатного расписания , распределение должностных обязанностей;

- установление должностных окладов и ставок заработной платы в пределах собственных финансовых средств и с учётом нормативов, установленных федеральными и местными органами;

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка АНО Автошкола «ДРАЙВ» иных локальных актов;

- самостоятельное формирование контингента обучающихся кадров массовых технических профессий в пределах, оговоренной лицензией касты;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями настоящего Положения и лицензии ;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством и органами местного самоуправления.

4.3. АНО Автошкола «ДРАЙВ» несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- не выполнение функций, относящихся к её компетенции;

- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса , качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье сотрудников и обучающихся во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников АНО Автошкола «ДРАЙВ»

4.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- получение дополнительных образовательных услуг;

- уважение их человеческого достоинства ;
- свободу слова и информацию;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.5. Преподаватели и другие работники образовательного учреждения АНО Автошкола «ДРАЙВ» право:

- самостоятельно определять выбор эффективных приёмов и методов работы;
- участвовать в обсуждении вопросов образовательной деятельности, вносить свои предложения и замечания;
- требовать от администрации выполнения условий договора в срок и в установленных объёмах;
- на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;
- на пользование учебно-методической литературой и всеми средствами обучения.

4.6. Обязанности сотрудников образовательного учреждения;

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтверждённую документами об образовании;
- нести персональную ответственность за соблюдение учащимися дисциплины и порядка на занятиях, правил охраны труда и техники безопасности, качество занятий;
- принимать участие в совершенствовании учебно-материальной базы, содержать её в постоянной готовности к использованию;
- выполнять внутренний распорядок, должностные инструкции, условия договора, требования Положения ,приказы администрации;
- выполнять иные поручения администрации.

4.7. Увольнение работников с изменением структуры, сокращение учебной нагрузки и по инициативе администрации допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не предусмотрено в договоре.

5. Управление учебным учреждением

5.1. Непосредственно управление образовательным учреждением АНО Автошкола «ДРАЙВ». осуществляет Директор, который организует учебно-производственную, хозяйственную и иную деятельность , предусмотренную Уставом и Положением АНО Автошкола «ДРАЙВ».

5.2. Директор АНО Автошкола «ДРАЙВ» непосредственно осуществляет:

- приём и увольнение сотрудников образовательного учреждения
- разрабатывает функциональные обязанности сотрудников организации;
- представляет интересы образовательного подразделения во всех организациях и учреждениях, заключает договоры и контракты;
- распоряжается имуществом учебного подразделения;
- издаёт приказы по учебному контингенту, приказом определяет составы приёмной и экзаменационной комиссии;
- утверждает расчёт платы за обучение;

- в установленные сроки предоставляет статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников, создается педагогический совет. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости.

6. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность.

6.1. Дополнительная профессиональная подготовка в учебном образовательном учреждении АНО Автошколы «ДРАЙВ» осуществляется на условиях полного самофинансирования.

6.2. Все денежные средства от образовательной деятельности поступают в кассу и на расчётный счёт АНО Автошколы «ДРАЙВ» результаты отражаются в балансе вышеназванной организации.

6.3. Источником финансирования образовательной деятельности являются:

- плата за обучение;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- прочие средства.

6.4. АНО Автошколы «ДРАЙВ» в праве вести предпринимательскую деятельность, подпадающую под действие законодательства РФ и согласно Устава в области предпринимательской деятельности.

6.5. Имущественный фонд учебного подразделения состоит из:

- специализированных классов теоретического и практического обучения;
- учебных транспортных средств;
- закрытой площадки для первоначального обучения вождению;
- учебного оборудования, наглядных пособий, плакатов, учебно-методической литературы.

7. Ликвидация

7.1 Образовательное учреждение АНО Автошколы «ДРАЙВ». прекращает свою деятельность на основании Постановления учредителей (собственников) АНО Автошколы «ДРАЙВ».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается Учредителем Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.