

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АВТОШКОЛА «ДРАЙВ»

Утверждаю

Директор АНО Автошкола «ДРАЙВ»

Михеев А.В.

«10» октября 2014 г



Введено в действие  
приказом директора  
№ 36 от 10.10.14 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### в Автономной Некоммерческой Организации Автошкола «ДРАЙВ»

Настоящие Правила приема в Автономной Некоммерческой Организации Автошкола «ДРАЙВ», далее Правила, разработаны на основании закона Российской Федерации «Об образовании», постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706, Устава АНО Автошкола «ДРАЙВ», положения о приеме, об обучении, выпуске и отчислении, о конфликтной комиссии и других нормативных документов регламентирующих прием в АНО Автошкола «ДРАЙВ».

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие) в Автономной Некоммерческой Организации Автошкола «ДРАЙВ», (далее Учреждение) для обучения по образовательным программам согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности Серия 54ЛО1 № 0000347 от 29 января 2013 г., выданной Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, в области подготовки водителей транспортных средств категории «В» по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения

1.2. Прием в Учреждение, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок приема определяется настоящими правилами приема, утвержденными директором учреждения

1.3. В Учреждение принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане, обладающие правом нахождения в Российской Федерации.

1.4. Прием граждан в Учреждение дополнительного образования осуществляется на основании личного заявления и по заключению договора на образовательную услугу с лицами:

имеющими

- основное общее образование;
- среднее (полное) общее образование;
- начальное профессиональное образование;
- средне профессиональное образование;
- высшее профессиональное образование.
- авансовый платеж в размере не менее 50% от суммы оплаты образовательных услуг;
- прошедшими медицинское освидетельствование, для определения пригодности к управлению транспортным средством категории «В».

1.5. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а так же образец договора для поступления, с информацией о стоимости обучения помещаются на информационном стенде образовательного учреждения или хранятся в специальной папке «информация для обучающихся».

## **2.Порядок приёма.**

2.1. Прием в образовательное учреждения для обучения по учебным программам в области подготовки водитель транспортных средств категории «В» осуществляется:

- по заявлению (заявление подается в письменной форме. Подтверждением заявления является заключение Договора на оказание платных образовательных услуг);
- предоставляется документ, удостоверяющий личность, гражданство и его ксерокопия;
- прием и обучение в Учреждение осуществляется на платной основе по договорам с юридическими лицами, и физическими лицами достигшими совершеннолетия (возраста 18 лет).

2.2. Сроки приема на получение дополнительного образования по профессии водитель ТС категории «В» устанавливаются по дополнительному объявлению о наборе.

2.3. При заключении договора на предоставление услуги на выбранную образовательную программу, поступающий, предъявляет:

- документ, удостоверяющий его личность (паспорт);
- лица, направляемые для обучения службой занятости, учреждениями, предприятиями, организациями на договорных началах, прилагают также соответствующее направление;
- другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации или руководством Учреждения;
- медицинскую справку установленного образца о состоянии здоровья, не препятствующего получению прав на управление автомобилем.

2.4. До начала приема документов администрация Учреждения определяет и объявляет:

- правила приема в АНО Автошколы «ДРАЙВ».
- профессию, на которую АНО Автошколы «ДРАЙВ» объявляет прием документов в соответствии с лицензией;
- количество мест для приема на данную профессию в соответствии с лицензией;
- перечень документов, а также условия оплаты стоимости обучения для поступающих;
- порядок зачисления в АНО Автошколы «ДРАЙВ».

2.5. В период приема документов администрация информирует поступающих о количестве поданных заявлений и наличии свободных мест.

2.6. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.7. Группы формируются в порядке регистрации приема документов.

2.8. Прием документов регистрируется с помощью компьютерной техники. В день окончания приема документов проводится распечатка данных о контингенте поступающих в данную группу за подписью директора.

2.9. Директор АНО Автошколы «ДРАЙВ» в соответствии с принятыми от абитуриентов документами издает приказ о зачислении обучающихся и начале работы соответствующей группы с закреплением за этой группой преподавателей. Директором утверждается расписание занятий на данную группу.

2.10. При приеме на обучение АНО Автошколы «ДРАЙВ» обязано ознакомить поступающих, его родителей или лиц, их заменяющих, с Уставом АНО Автошколы «ДРАЙВ», лицензией на образовательную деятельность, Правилами внутреннего трудового распорядка, условиями приема, и иными локальными актами Учреждения.

### **3. Порядок зачисления.**

Зачисление происходит на основании письменного заявления, подтвержденного заключенным договором на предоставление платной образовательной услуги, между гражданином и АНО Автошкола «ДРАЙВ».

3.1. Учреждение вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.

3.2. Директором Учреждения издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы и копии соответствующих документов в соответствии с условиями договора.

3.3. С момента издания приказа о зачислении между Учреждением и учащимися возникают взаимные права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса в соответствии с законодательством РФ, уставом и локальными актами НОУ Автошкола «Драйвин».

3.4. Взаимоотношения Учреждения и учащегося регулируются договором, определяющим сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Учреждения за организацию и качество учебного процесса, права и обязанности учащихся.

3.5. Для поступающих проводится консультация по содержанию программ обучения, предъявляемым требованиям, порядке зачисления.

3.6. Поступающие, не явившиеся на начало обучения по уважительной причине, подтвержденной документально допускаются к обучению в другой группе по разрешению директора АНО Автошкола «ДРАЙВ». на основании их письменного заявления.

### **4. Прием и рассмотрение апелляций**

4.1. По результатам поступления, при отказе в приёме документов поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, на имя директора АНО Автошкола «ДРАЙВ»..

4.2. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.3. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

4.4. Апелляция по вопросу отказа в приёме документов подается в этот же день.

4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии (директора АНО Автошкола «ДРАЙВ».») о приёме или об отказе в приёме документов.

4.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила приема утверждаются решением Педагогического совета Учреждения и вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора.